



SÄKERHET OCH MILJÖ

FÖR DIG SOM ARBETAR PÅ SANDVIKS
INDUSTRIOMRÅDE I SANDVIKEN





LARMNUMMER

+46 (0)26 26 10 00

- Berätta vem du är, var du ringer ifrån och vad som har hänt.
- Ange hänvisningsplats.
- Möt utryckningsfordon på angiven hänvisningsplats.

FOLDERNS INNEHÅLL	SIDA
POLICYER	4
KRAV FÖR TILLTRÄDE TILL INDUSTRIOMRÅDET Tillträde, SSG Entre Grundutbildning, fordonsvisitation, individuell inpassering	5-6
ORDNINGSREGLER FÖR INDUSTRIOMRÅDET Fotoförbud, husdjur, rökförbud, droger och alkohol, åldersgräns, anmälan om stöld	7
SAMORDNING Samordningsmöte, lokal säkerhetsinformation, samordningsblankett	8-9
TRAFIK Hastighet, tomgångskörning, parkering, gående och cyklister, trucktrafik, trafikförsäkring	10-12
ANSVAR OCH FÖRSÄKRINGAR Ansvar, försäkringar	13
KARTA MED HÄNVISNINGSPLATSER	14-15
OLYCKSFALL OCH NÖDLÄGE Larma, hänvisningsplats, utrymning, rapportering av olycksfall	16-17
LARM Brandlarm, utrymningslarm, gasollarm, syrenivåalarm, personburna mätare, VMA	18-19
BRANDSKYDD Förebyggande brandskydd, heta arbeten	20-21
PERSONLIG SKYDDSUTRUSTNING Allmänna regler för personlig skyddsutrustning	22
ENTREPRENÖRSARBETEN Lyftutrustning och truckar, säkra stopp, el- och röranslutningar, elledningar, grävning i mark och länsumpning, ordning och reda, personalrum, avlopp	23
YTTRE MILJÖ Buller, kemikalier, damm och stoft, avfall	25-26
TELEFONNUMMER ATT KÄNNA TILL	27

POLICYER

MILJÖ-, HÄLSO- OCH SÄKERHETSPOLICY (EHS-POLICY)

Sandvik har antagit en policy inom områdena miljö, hälsa och säkerhet. Detta innebär att Sandvik inom dessa områden ska:

- Skydda miljön och förhindra föroreningar från företagets verksamhet.
- Sträva efter att tillhandahålla hälsosamma och säkra arbetsplatser.
- Minska skador och sjukdomar och erbjuda hälso- och friskvårdsaktiviteter till medarbetarna.
- Följa eller överträffa gällande lagar och krav.
- Uppnå ständiga förbättringar genom att uppmuntra ett "aktivt, modigt och synligt" ledarskap inom EHS-området och genom att utveckla en stark EHS-företagskultur samt utveckla förbättrade arbetssätt och dela goda exempel inom företaget.

Policyn gäller anställda, inhyrd arbetskraft och besökare till Sandviks anläggningar. Policyn i dess helhet kan läsas på home.sandvik.

DROGPOLICY

Sandvik har tillsammans med de fackliga organisationerna antagit en gemensam drogpolicy. Policyn innebär följande:

- Sandvik ska vara en nykter och drogfri arbetsplats.
- Alla har en skyldighet att agera vid misstänkt drogmissbruk på arbetsplatsen.
- Drogmisbruk ska förebyggas genom information och utbildning.

Målsättningen är att få bort missbruk och att behålla medarbetaren. Entreprenörer som engageras av Sandvik ska ta del av och följa denna drogpolicy.

KRAV FÖR TILLTRÄDE TILL INDUSTRIOMRÅDET

SSG-UTBILDNINGAR

Alla uppdragstagare, såsom konsulter och entreprenörer, som ska utföra ett arbete åt eller inom Sandvik i Sandviken ska ha två giltiga SSG-kurser. Dessa är SSG Entré grundkurs och SSG Entré Sandviks industriområdet i Sandviken. Mer information finns på internet fmsandviken.sandvik/inpassering.

SSG Entre grundutbildning är branschgemensam och en förutsättning för att få tillträde till anslutna företags industriområden i Sverige. Utbildningen är giltig i tre år, varefter den förnyas genom ny utbildning och certifiering. Godkänt resultat registreras på ett SSG Accesskort.

Vid frågor om SSG Entre Grundutbildning, kontakta SSG:s support:

- Telefon: 060-14 15 10
- Mail: support@ssg.se
- Internet: www.ssg.se

ENTREPRENÖRSKORT

Entreprenörskort för tillträde till anläggningar på industriområdet beställs av uppdragsgivaren till leverantörens personal.

Entreprenörskortet kvitteras ut personligen av entreprenören i Centralporten. Entreprenörskortet är personligt och ger tillträde till industriområdet. Beställaren ordnar nödvändiga behörigheter till byggnader under den tid som arbetet ska utföras.

Entreprenörskortet ska återlämnas till Centralporten när arbetet är utfört.

ENTREPRENÖRERS PRAKTIKANTER/LÄRLINGAR

Entreprenören har fullständigt eget ansvar för att följa de lagar och regler som gäller för praktikanter och lärlingar, vilka arbeten de får utföra och för handledning av praktikant/lärling. SSG Entre grundutbildning krävs inte för praktikanter eller lärlingar som går under handledning.

FORDONSVISITATION

Fordonsförare är skyldiga att, på begäran av bevakningspersonalen, upplåta sitt fordon för visitering vid färd inom industriområdet och vid passage ut från industriområdet. Föraren ska själv öppna/visa bagage- och lastutrymme i fordonet.

INDIVIDUELL INPASSERING

Alla med passerkort ska registrera det på kortläsarna vid in- och utpassage från industriområdet. Besökare ska registreras in och ut via besökssystemet.

ORDNINGSGREGLER

Nedanstående ordningsregler är gemensamma för hela industriområdet.

Den här foldern innehåller ett utdrag av de viktigaste reglerna. Du hittar all information på fmsandviken.sandvik/regler.

FOTOFÖRBUD

Generellt foto- och filmförbud råder inom industriområdet. Fototillstånd utfärdas endast av informationsansvarig på respektive bolag.

RÖKFÖRBUD

Rökförbud gäller i samtliga lokaler.

HUSDJUR

Husdjur får inte tas in på industriområdet.

DROGER OCH ALKOHOL

Industriområdet är en alkohol- och drogfri arbetsplats. Man får inte sprida, inneha, nyttja eller arbeta under påverkan av alkohol eller droger inom industriområdet. Det gäller även Sandviks övriga kontorsverksamheter och produktionsanläggningar i Sandviken. Alla är skyldiga att ställa upp på de slumpvisa drogtestar som förekommer.

ÅLDERSGRÄNSER

Besökare måste ha fyllt 13 år för att få tillträde till industriområdet. Är besökaren minderårig (under 18 år) ska besökaren dessutom ha vuxet sällskap under besöket. Minderåriga får inte arbeta inom Sandvik.

ANMÄLAN OM STÖLD

Alla stölder inom Sandvik ska omgående anmälas till Centralporten, telefon 026-26 40 00.

SAMORDNING

För att skapa säkra arbetsförhållanden ska entreprenörsarbetet samordnas med övrig verksamhet. Detta sker genom ett särskilt samordningsmöte innan arbetet påbörjas. Vid omplanering ska en ny samordning genomföras.

SAMORDNINGSMÖTET

Samordningsmötet fokuserar dels på eventuella risker med det arbete som ska genomföras, dels på att koordinera det tillfälliga arbetet med den ordinarie verksamheten och omgivningen. Det är viktigt att samordningsmötet planeras in i god tid innan arbetet påbörjas och att alla medverkande tar ansvar för sin del i samordningen.

ENTREPRENÖREN SKA

- Kontakta samordnaren för bokning av samordningsmöte. Kontaktuppgifter fås av beställaren.
- Ta med villkor, instruktioner och uppgifter om risker med det specifika arbetet (entreprenörens egna riskbedömning för det planerade arbetet) till samordningsmötet.
- Informera egen personal och underentreprenörer om de risker, åtgärder, regler och beslut som har gått igenom på samordningsmötet, om dessa inte deltar på mötet.
- Begära godkännande av beställare och samordnare för att få anlita eventuella underentreprenörer.
- Följa de anvisningar som samordnaren lämnar.
- Alltid genomföra säkra stopp där så behövs samt att påtala förbättringsförslag och eventuella brister.
- För varje arbetstillfälle in- och utregistrera sig enligt den överenskommelse som träffats på samordningsmötet.

FÖLJANDE GÄLLER FÖR SAMORDNINGSMÖTET

- Samordnaren, entreprenören och eventuella underentreprenörer ska medverka.
- Gemensam genomgång ska göras av arbetsställets lokala säkerhetsinformation.
- Arbetstillstånd för arbete på gemensamt arbetsställe med flera verksamheter ska upprättas och signeras av samtliga parter.
- Beslut ska tas om "säkra stopp" samt vilka åtgärder som krävs innan arbetet påbörjas för att fånga upp eventuella nya samordningsrisker eller andra tillkommande risker med arbetet på aktuell plats.
- Beslut ska tas om tider för arbetet, vilka personer som ska utföra arbetet och hur in- och utregistrering av personer ska ske.
- Om arbete ska ske där det finns en elektrisk riskkälla (i närhet, invid eller på) ska Sandviks Eldriftledare eller av denna utsedd person medverka vid samordningsmötet. Sandviks Elsäkerhetsriktlinje tillika ESA Industri & Installation utgåva 1 ska följas.

Samordningsmöte vid repetitiva uppdrag, exempelvis lokalvård eller återkommande underhållsarbete, görs på varje arbetsställe när uppdraget påbörjas och vid varje förändring i uppdraget. Om det finns särskilda risker med arbetet, ska angiven person kontaktas i god tid innan arbetet påbörjas för att stämma av så att arbetet kan ske på ett säkert sätt.

TRAFIK

Inom industriområdet gäller speciella trafikregler.

I den här skriften omnämns de viktigaste skillnaderna från trafiklagstiftningen. De lokala trafikreglerna finns i sin helhet på internetsidan fmsandviken.sandvik/regler.

Inom industriområdet råder en försiktighetsprincip.

Alla trafikanter har skyldighet att ta det försiktigt, hålla uppsikt och låg hastighet i alla lägen. Det finns varken huvudled eller högerregel, vilket innebär att man aldrig får köra fortare än att man alltid kan stanna för andra trafikanter eller uppkomna hinder.

Förhållningssättet bygger på att alla tar och känner ansvar, visar hänsyn, samspelar och är uppmärksamma.

Alla har skyldighet att undvika incidenter och olyckor.

ALLMÄNT

- Högsta tillåtna hastighet inom industriområdet är 30 km/h. Lägre hastighetsbegränsningar förekommer.
- Skymda utfarter, otydliga ytor och trafik ut och in genom portar är frekvent förekommande inom området.
- Gång-, cykel- och fordonstrafik på lastningsplatser och materialupplag är förbjuden.
- Håll avstånd och se till att du syns. Varselkläder eller varselväst ska alltid användas utomhus på industriområdet.
- Förare av fordon ska omedelbart stanna vid stopptecken från väktare, rött ljus eller vid utryckning av räddningsfordon.
- Entreprenörsfordon ska vara tydligt uppmärkta med firmanamn/logo.
- Trafikförseelser registreras och kan medföra indraget inkörningstillstånd.



PARKERING

Fordon får endast parkeras på skyltade parkeringsytor. I övrigt gäller parkeringsförbud. Det finns parkeringsplatser med motorvärmarruttag som är fria att tillgå, men uppskyltade p-rutor (servicebilar, tjänstefordon, besökare, handikapplatser etc) är avsedda för de användare som de är skyltade för. Besöks-parkeringar är till för interna och externa korttidsbesökare, del av dag.

Fordon får inte köras in i arbetslokaler eller andra byggnader inom industriområdet. Tillstånd att föra in fordon som krävs i arbetet kan i undantagsfall ges vid samordningsmötet.

GÅENDE OCH CYKLISTER

Fotgängare och cyklister trafikerar området och korsar vägar. Var uppmärksam och sök ögonkontakt. Inom området har cyklister och fotgängare, vid korsande av väg, alltid skyldighet att lämna företräde för fordon på vägen. Vid de markerade passagerna har fordon på vägen dock motsvarande skyldighet att alltid stanna för personer som redan påbörjat sin passering över vägen. Uppmärkta gång- och cykelstråk och markerade passager inom området ska användas, där det är möjligt.

TRUCKTRAFIK

- Trucktrafiken är mycket frekvent.
- Visa hänsyn till trucktransporter. De behöver svängrum. Var förutseende, se till att hålla avstånd och se till att du syns.
- Truckarna är tungt lastade med utskjutande eller bred last som inte är försedda med varselmärkning eller belysning.
- Truckförarna har ofta begränsad sikt, längre bromssträcka och ibland osurrad last.

SPÅRBUNDEN TRAFIK

Korsande spårtrafik förekommer och en del korsningar är obevakade. Spårtrafiken har alltid företräde.

FRI HÖJD

Mediastråk, med både riskfyllda och värdefulla medier, korsar vägar på flera platser inom området. Den fria höjden kan variera.

TRAFIKFÖRSÄKRING

Motorfordon ska vara trafikförsäkrade.

Tänk på att truckar och tåg kan dyka upp mycket hastigt och att dessa fordon har begränsad möjlighet att stanna.

ANSVAR OCH FÖRSÄKRINGAR

ANSVAR

Sandvik åtar sig inget ansvar för skador utöver vad som gäller enligt svensk lag. Skador som uppkommer på grund av de specifika förhållanden som kan råda inom industriområdet, eller har vållats genom åsidosättande av gällande föreskrifter eller genom vårdslöshet, ersätts inte av Sandvik.

Den som tar in ett fordon på industriområdet ska vara medveten om att risken för skador på grund av till exempel nedfallande industridamm, tappade metallspånor eller föremål som kan orsaka skador på exempelvis billack, glasrutor och däck är väsentligt större än utanför industriområdet. Skador som uppkommer på fordon utanför anvisade ytor och på grund av de specifika förhållanden som råder inom industriområdet ersätts ej av Sandvik.

Eventuella skador på fordon inom Sandviks industriområde kan ersättas av Sandvik endast om skadan har förorsakats under ett arbetsmoment kopplat till det uppdrag man anlitas för att utföra.







Entreprenören ska ersätta Sandvik för all skada som entreprenören orsakar Sandvik eller tredje man vid utförande av arbete inom Sandvik.

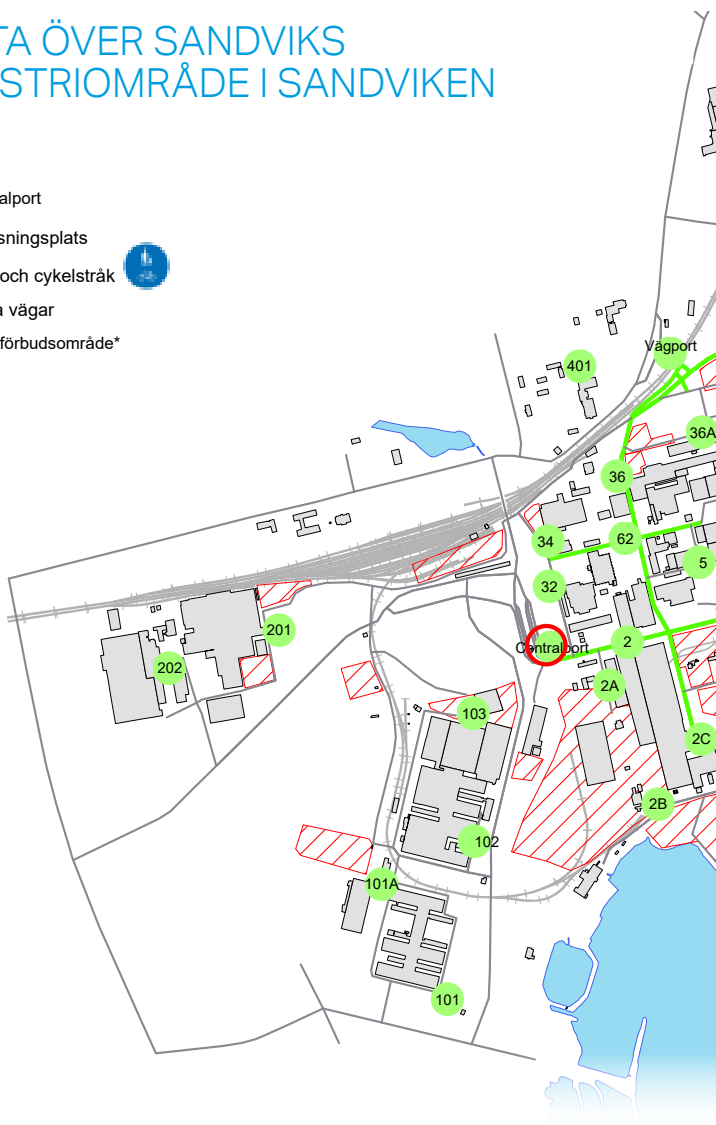
FÖRSÄKRINGAR

Entreprenörer som arbetar för Sandvik ska minst ha följande försäkringsskydd för sitt ansvar:

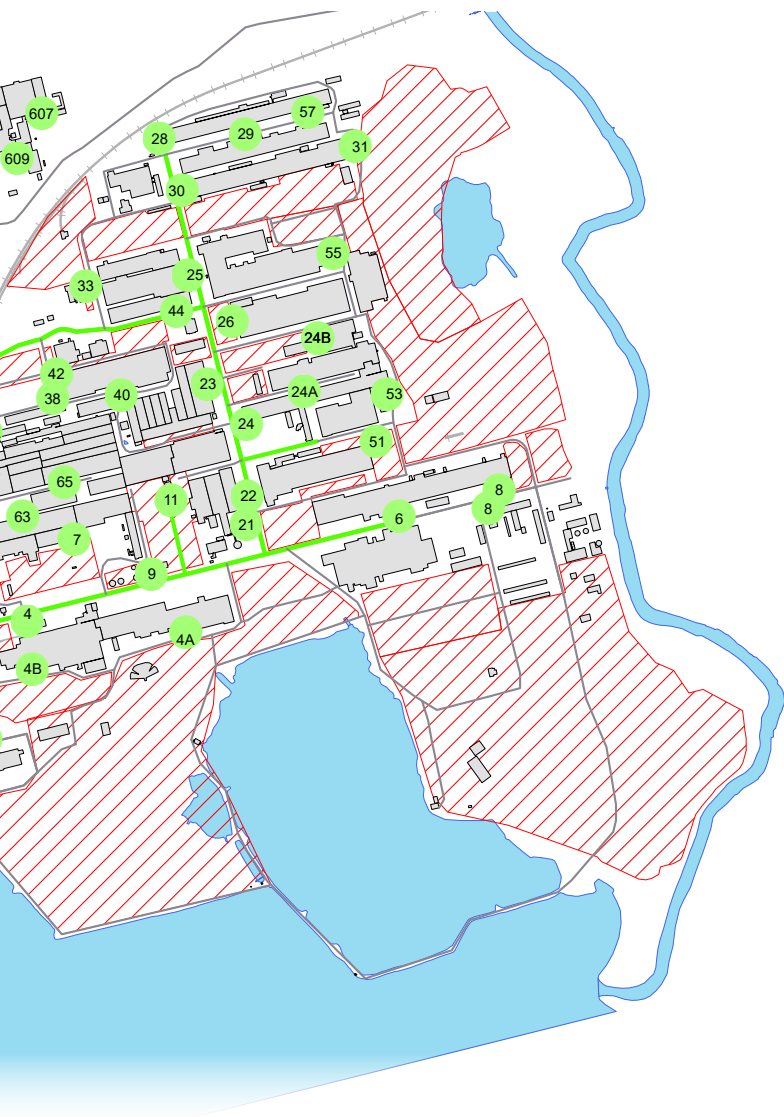
- Ansvarsförsäkringen som omfattar allmänt ansvar och produktansvar.
- Ansvarsförsäkring som gäller för den verksamhet som entreprenören bedriver.
- Försäkringsbelopp på minst 25.000.000 kr.
- Försäkring som omfattar omhändertagen egendom.
- Trygghetsförsäkring för arbetsskador (TFA) eller likvärdig försäkring för egen och anlitad personal.

KARTA ÖVER SANDVIKS INDUSTRIOMRÅDE I SANDVIKEN

-  Centralport
-  Hänvisningsplats
-  Gång och cykelstråk 
-  Övriga vägar
-  Lokalt förbudsområde*



* Gång-, cykel- och fordonstrafik på lastningsplatser och materialupplag, som inte är nödvändig för arbetets utförande, är förbjuden.



© Copyright Sandvik AB



OLYCKSFALL OCH NÖDLÄGE

LARMA

Ring: +46 (0)26 10 00

Samtalet går till Centralporten som kopplar med SOS-alarm i samtalet. Observera att det kan ta några sekunder. Lägg inte på!

- Berätta vem du är, var du ringer ifrån och vad som har hänt.
- Ange närmaste hänvisningsplats.
- Se till att någon möter utryckningsfordon vid den hänvisningsplats som du har angett.

TIPS! Lägg in larmnumret i mobiltelefonen och märk kontakten "Larmnummer Sandvik".

HÄNVISNINGSPLOTS

En hänvisningsplats är den plats dit räddningsfordon larmas i händelse av nödläge.

Hänvisningsplatserna är uppmärkta med en grön skylt med ett nummer samt en röd lampa ovanför och finns utmärkta på kartan i denna folders mittuppslag.



Alla är skyldiga att ta reda på vilken hänvisningsplats som ligger närmast där man arbetar.

UTRYMNING OCH ÅTERSAMLING

För snabb och säker utrymning ska alla följa instruktioner för:

- Utrymningsväg, reserv-/nödutgång
- Återsamlingsplats
- Larmljus- och ljudsignaler (s. 18–19)



Utrymningsplaner finns anslagna i lokalerna.

Säkerställ utrymningsstrategi för varje planerat arbete.

RAPPORTERING AV OLYCKSFALL OCH TILLBUD

Olycksfall och tillbud ska omedelbart anmälas till egen arbetsledning och till din samordnare.

- Förebygg olyckor genom att alltid rapportera inträffade olycksfall och tillbud samt observerade risker.

LARM

Det finns flera olika typer av larm inom industriområdet. De flesta larm är kopplade till Sandviks egen larmcentral som larmar berörda resurser. Larmdon är ofta kompletterade med skylt som förklarar innebörden.

BRANDLARM

Finns i hela eller delar av många verkstadslokaler och kontorslokaler. Larmet utlöses automatiskt av värme och rök eller manuellt via speciella röda larmknappar. När ett larm utlöses ljuder en signal med jämnt intervall tillsammans med röd ljussignal. Utrym lokalen och gå till återsamlingsplats.

UTRYMNINGSLARM

Utlöses automatiskt via brandlarmet eller manuellt via separata gröna larmknappar, märkta med texten "Utrymningslarm". Larmets signal påminner om brandlarmets. Utrym lokalen till återsamlingsplats.

GASOLLARM

Finns i många verkstadslokaler. Vid gasollarm aktiveras ljus- och ljudsignaler och säkerhetsventiler stänger av gasolen.

- **LÅGLARM:** Gult pulserade sken (rotationsljus) och ljudsignal med jämn eller pulserande ton från mindre sirén.
Åtgärd: Enligt de instruktioner som meddelats vid samordningsmötet.
- **HÖGLARM:** Rött pulserande sken (rotationsljus). Raka tonstötter från kraftig tryckluftssirén eller motsvarande elektrisk.
Åtgärd: Omedelbar utrymning till återsamlingsplats.

SYRENIVÅLARM

Larm som varnar för låg syrenivå finns installerat i flera av verksamhetens lokaler. På vissa platser är dessa larm kompletterade med detektering av kolmonoxid.

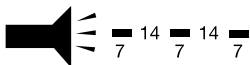
- **LÅGLARM:** Blått blyxtljus.
Åtgärd: Enligt de instruktioner som meddelats vid samordningsmötet.
- **HÖGLARM:** Blått blyxtljus och siren.
Åtgärd: Omedelbar utrymning av aktuell del.

PERSONBURNA GASMÄTARE

Personburna gasmätare ska användas som ett komplement till de fasta installerade larmen där det finns risk för kvävande, giftiga eller explosiva gaser. Information om var mätare måste bäras fås vid samordningsmötet.

VIKTIGT MEDDELANDE TILL ALLMÄNHETEN (VMA)

Signalen består av en 7 sekunder lång ton följt av 14 sekunders tystnad. Larmet pågår i minst 2 minuter.

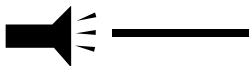


NÄR DU HÖR SIGNALEN SKA DU:

- Gå inomhus.
- Stänga alla fönster och dörrar, samt ventilation.
- Lyssna på radio, i första hand P4.

HUR VET JAG ATT FARAN ÄR ÖVER?

Viktigt meddelande-signalen följs av "Faran över", som är en 30–40 sekunder lång signal.



Signalerna provas första helgfria måndagen i mars, juni, september och december kl 15.00.

ÖVRIGA LARM

I vissa verksamheter förekommer andra typer av larm, exempelvis för inrymning eller för att varna för kemikalier eller andra faror. Information om larm och förväntade åtgärder fås vid samordningsmötet.

BRANDSKYDD

Inom industriområdet bedrivs ett systematiskt brandskyddsarbete som syftar till att minska risken för att brand ska uppstå och att minimera konsekvenserna om en brand ändå uppstår. Jobbar du på industriområdet ska du ta ansvar för din egen säkerhet och följa de brandskyddsregler som gäller.

I samband med olika typer av arbeten kan Brandförsvaret Sandvik behöva kontaktas för råd och stöd vid frågor kring förebyggande brandskydd. Brandförsvaret kan också stänga av delar av brandlarmsanläggningar. Tjänstgörande brandbefäl nås via 026–26 90 00.

UTRYMNING

Utrymningsvägar ska alltid hållas fria. Innan arbete påbörjas ska man orientera sig om närmaste och alternativa utrymningsvägar.

HANTERING AV BRANDFARLIGA VAROR

I Sandviks lokaler får endast dagsbehovet av brandfarliga varor förvaras. Övriga mängder ska förvaras utomhus eller i brandtekniskt avskilt utrymme.

All tillfällig lagring av drivmedel (diesel, bensin eller annan brandfarlig vara) ska godkännas av beställaren och föreståndaren för brandfarlig vara innan etablering.

HETA ARBETEN

På industriområdet tillämpas Svenska brandskyddsföreningens regelverk kring heta arbeten. Detta innebär att innan ett hett arbete på tillfällig arbetsplats får påbörjas ska tillståndsansvarig för heta arbeten tillsammans med hetarbetaren och brandvakt gå igenom Sandviks Tillstånd- och kontrollistan. Genomgången ska ske på den plats där arbetet ska genomföras.

När erforderliga åtgärder vidtagits för att uppnå en tillfredsställande säkerhet kan tillståndet utfärdas. På arbetsplatser där brandriskerna inte kan undanröjas eller kontrolleras på ett tillförlitligt sätt, får heta arbeten inte utföras.

Det är krav på att tillståndsgivare, hetarbetare och brandvakt ska ha giltigt certifikat utfärdat eller godkänt av Svebra eller Svenska Brandskyddsföreningen. Utföraren av det heta arbetet ansvarar för att det finns släckutrustning i tillräcklig omfattning på det aktuella arbetsstället.

Information om vem som är tillståndsansvarig för aktuellt område lämnas vid samordningsmötet. Vid brådskande arbete på jourtid kan Brandförsvaret Sandvik kontaktas för tillståndsgivning.

KOM IHÅG

- Gasflaskor ska förvaras på avsedd plats eller utomhus när de inte används.
- Ta reda på var närmaste brandpost finns innan arbetet påbörjas.
- Kontakta Brandförsvaret Sandvik, 026-26 90 00, för av- och påställning av brandlarm och/eller släckanläggning vid heta arbeten.



PERSONLIG SKYDDSUTRUSTNING

Alla är skyldiga att följa de lokala ordnings- och skyddsreglerna som gäller på arbetsplatsen.

ALLMÄNNA REGLER FÖR PERSONLIG SKYDDSUTRUSTNING

Varje person ansvarar själv för nödvändig skyddsutrustning.

All skyddsutrustning som används ska vara CE-märkt.

HJÄLM SKA ALLTID ANVÄNDAS (GÄLLER SMT I SANDVIKEN)

- Där lyft- och transportutrustning används 3,5 meter, eller högre, över marknivå.
- När personer arbetar ovanför varandra i olika nivåer eller om det finns andra risker i arbetet som kan leda till huvudskada.

ÖVRIGA PERSONLIGA SKYDD

- Skyddsskor är obligatoriska i alla produktionslokaler.
- Hörselskydd ska alltid användas om den dagliga bullernivån överstiger tillåtna gränsvärden (se skyltar i lokalerna).
- Ögonskydd (skyddsglasögon eller visir) krävs på de arbetsplatser där det finns särskilda risker för ögonskador (se skyltar).
- Vid utomhusarbete ska varselkläder med minst skyddsklass 2 (enligt EN ISO 20471) användas.

Behov av ytterligare skyddsutrustning bedöms på varje arbetsplats för det arbete som ska utföras.



ENTREPRENÖRSARBETEN

EL- OCH RÖRANSLUTNINGAR

Entreprenörer har inte rätt att göra anslutningar till Sandviks rörsystem utan överenskommelse med anläggningsägaren. Detta gäller även elarbeten.

ELLEDNINGAR/ARBETE I NÄRHET AV ELEKTRISK FARA

Vid byggnadsarbete och/eller andra arbeten i närhet av elektriska ledningar/elektrisk fara ska produktionsområdets elansvarige kontaktas.

Vid arbete i närhet av elektrisk anläggning över 1000V ska Eldistribution kontaktas innan påbörjat arbete på telefonnummer 026–26 45 00.

GRÄVNING I MARK OCH LÄNSPUMPNING

För markarbeten (grävning, borring, pålning m.m.) krävs gräv-tillstånd. Utföraren ska kontrollera att ett gräv-tillstånd finns för planerat markarbete och följa restriktioner som anges i tillståndet (exempelvis hantering av jord, schaktavstånd till ledningar).

Utföraren ska även förvissa sig om att rör och elkablar m.m. som kan finnas i marken inte skadas. Vid frågor, kontakta gravtillstand@sandvik.com.

Var uppmärksam på att föroreningar kan finnas i mark och vatten. Innan läns-pumpning ska mängden vatten och förorenings-innehåll bedömas. Förorenat vatten kan kräva rening. Kontakta Sandvik Material Technologys stab för miljö, telefon 026–26 46 25 eller 026–26 50 59, för bedömning innan arbete påbörjas.

AVLOPP

Inom industriområdet finns tre avloppssystem:

- Sanitärt avlopp från personalutrymmen, toaletter m.m.
- Surt och alkaliskt avlopp (avloppsvatten från i första hand betningar).
- Dag- och kylvattenavlopp (nederbördsvatten och kylvatten från processer).

Avloppsvatten som uppstår vid rengöring får inte ledas till avloppsnät. Detsamma gäller farligt avfall (vätskor). Dessa avfallsvätskor ska samlas upp och behandlas särskilt.

Kontakta avfallsentreprenör, telefon 026-26 33 99.

YTTRE MILJÖ

Incidenter/olyckor som kan påverka miljön ska omgående rapporteras till Sandvik Materials Technologys stab för miljö på telefonnummer 026-26 50 59 eller 026-26 46 25.

BULLER

Industriområdets verksamhet begränsas av riktvärden för buller i omgivningen. Särskilt bullrande arbeten såsom krossning, flisning och pålning ska anmälas till Sandvik Materials Technologys stab för miljö innan arbetet påbörjas.

KEMIKALIER

Entreprenörer som för in kemikalier på industriområdet ska:

- Lämna in förteckning över de kemikalier som kommer att användas till Sandviks centrala kemikaliesamordnare.
- Invänta godkännande av kemikalier innan införsel och användning av kemikalier.
- Se till att säkerhetsdatablad finns till hands när kemikalien används i arbetet.
- Lagra och hantera kemikalier på sådant sätt att spill och läckage förhindras.

Vid frågor, kontakta Sandviks centrala kemikaliesamordnare på telefonnummer 026-26 05 14.

DAMM OCH STOFF

Dammande verksamhet ska undvikas så långt som möjligt.

AVFALL

Avfall som uppkommer i entreprenörers eget arbete ska entreprenören själv ta hand om och ta med ut från industriområdet (rester av material och kemikalier som entreprenören för in).

Avfall från företag som är etablerade på industriområdet ska källsorteras (exempelvis vid rivning och underhåll) vid lokal

miljöstation alternativt i kärl som är speciellt beställda för arbetet. Säkerställ i samordningen hur respektive avfallsfraktion skall hanteras, sorteras och märkas efter utfört arbete.

För mer information om källsortering kontakta lokal kontaktperson för källsortering eller avfallsentreprenör på telefonnummer 026–26 33 99 (Finns anslaget vid miljöstation).

FARLIGT AVFALL

Allt farligt avfall skall källsorteras vid lokal miljöstation eller i kärl som är speciellt beställda för arbetet. Kärl med farligt avfall ska vara tydligt uppmärkta med :

- "Farligt avfall"
- Beskrivning av innehållet, t ex "Spillolja" etc.
- Benämningar enligt källsorteringshandbok alternativt i samråd med avfallsentreprenör.
- Beteckning på den avdelning där avfallet uppkommit (ex SVVÄ)

Säkerställ under samordningsmötet hur respektive avfallsfraktion skall hanteras, sorteras och märkas efter utfört arbete.

Mer information finns på vår webbplats fmsandviken.sandvik/sortering eller ring 026-26 33 99

ICKE FARLIGT AVFALL

Allt icke farligt avfall skall källsorteras vid lokal miljöstation eller i kärl som är speciellt beställda för arbetet.

Säkerställ under samordningsmötet hur respektive avfallsfraktion skall hanteras, sorteras och märkas efter utfört arbete.

Mer information om källsortering finns på vår webbplats, fmsandviken.sandvik/sortering. Du kan även kontakta lokal kontaktperson för källsortering (finns anslaget vid miljöstation) eller avfallsentreprenör på telefonnummer 026–26 33 99.

TELEFONNUMMER ATT KÄNNA TILL

I BOKSTAVSORDNING

TELEFON

Arbetsmiljöstab (Sandvik Materials Technology).....	026-26 50 28
	026-26 50 96
Avfallshantering	026-26 33 99
	026-26 44 99
Centralporten	026-26 40 00
Eldistribution	026-26 45 00
Facility Management, kundsupport	026-26 14 00
Larmnummer	+46 (0)26-26 10 00
Mediaförsörjning – gaser, tryckluft, ånga, olja, syra..	026-26 42 87
Miljöstab (Sandvik Materials Technology)	026-26 46 25
.....	026-26 50 59
Sandvik AB huvudväxel	026-26 00 00
Sandvik Utbildnings AB (SUAB)	026-26 50 00
Taxi	026-27 40 00
Teknikutbildarna, reception	026-23 57 00
Tjänstgörande brandbefäl	026-26 90 00
Transporter	026-26 40 04
VA	026-26 42 87
	026-26 43 65
Vatten- och reningsverk	026-26 33 87

Synpunkter på den här broschyrens innehåll mailas till
david.hagstrom@sandvik.com.

